

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

г. Рязань

" ____ " _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский политехнический колледж» (ОГБПОУ «РПТК»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 62Л01 № 0000875, регистрационный номер 27-2574, выданной Министерством образования Рязанской области на срок с 26 октября 2015 г. бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 62А01 № 0000800, регистрационный номер 27-1058, выданного Министерством образования Рязанской области на срок с 28 апреля 2020 г. до 28 апреля 2026 г., именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора **Смылова Анатолия Федоровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(Название юридического лица, оплачивающего обучение)

в лице _____,

действующего на основании _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», и

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Студент», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Колледж оказывает, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по обучению по программе среднего профессионального образования по специальности:

« _____ »

(код _____), базовый уровень по очной форме обучения, в пределах государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

1.2. Срок обучения по образовательной, программе среднего профессионального образования по специальности, уровню и форме указанной в п. 1.1, в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет ____ года ____ мес. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным Колледжем, составляет ____ года ____ мес.

1.3. После освоения Студентом полного курса обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, а также надлежащего исполнения Студентом и Заказчиком иных обязательств, принятых на себя, в соответствии с п. 2.2. п. 2.3. договора присвоить Студенту квалификацию по специальности, указанной в п. 1.1, и выдать Диплом о среднем профессиональном образовании.

3.3. В случае отчисления Студента до завершения им обучения в полном объеме выдать документ (академическую справку) об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

2. Обязанности сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1. Зачислить Студента, предоставившего необходимые документы, успешно прошедшего вступительные испытания, оплатившего обучение и выполнившего иные установленные Уставом и локальными нормативными актами условия приема, на обучение в Колледж приказом директора.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 договора, в соответствии с государственным образовательным стандартом, рабочим учебным планом, расписанием занятий и иными локальными актами Колледжа.

_____ Подпись

_____ Подпись

2.1.3. Создать Студенту необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы, предоставить Студенту право пользоваться библиотекой, читальным залом, культурными и спортивными комплексами Колледжа.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья; эмоционального благополучия Студента с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.6. Своевременно знакомить Студента с расписанием занятий, путем его размещения на информационных стендах Колледжа.

2.1.7: Осуществлять оценку уровня знаний Студента по результатам текущего контроля и при проведении промежуточной и итоговой государственной аттестации.

2.1.8. В случае отсутствия у Студента академической задолженности и задолженности по оплате обучения (либо отсутствия этой задолженности у Заказчика) допустить студента к сдаче промежуточной и итоговой государственной аттестации.

2.1.9. На основании заявления Студента и на условиях заключенного сторонами дополнительного соглашения об оказании дополнительных образовательных услуг предоставлять Студенту дополнительные образовательные услуги. Объем, стоимость, сроки оказываемых дополнительных образовательных услуг определяются Колледжем.

2.1.10. Информировать студента о стоимости обучения на предстоящий учебный год не позднее одного месяца до его начала.

2.1.11. Сохранить место за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 договора).

2.2. Студент обязан:

2.2.1. Посещать все виды учебных занятий, указанных в учебном расписании, а также в рамках дополнительных образовательных услуг, своевременно выполнять требования учебного плана, проходить промежуточную и итоговую государственную аттестацию (сдавать зачеты, экзамены, курсовые, дипломные и иные работы).

2.2.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Колледжа. Соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Колледжа, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу колледжа и другим студентам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.3. При поступлении Студента в Колледж и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы.

2.2.4. Студент, представивший документ об образовании иностранного образца, обязан представить свидетельство об эквивалентности в установленные сроки.

2.2.5. Извещать Колледж о причинах отсутствия на занятиях.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Колледжа, и возмещать ущерб, причиненный имуществу Колледжа, поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Колледжа.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 договора.

2.3.2. При поступлении Студента в Колледж и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.3.3. Незамедлительно ставить в известность Колледж об изменении контактных телефонов и места жительства (для юридических лиц - места нахождения).

2.3.6. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Колледжа.

_____ Подпись

_____ Подпись

3 Обязанности Сторон

3.1. Колледж обязан:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента.

3.1.2. Осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.1.3. Устанавливать в рамках законодательства о среднем профессиональном образовании правила приема Студента Колледж, условия восстановления отчисленных студентов и перевода из других учебных заведений, устанавливая правила и условия перевода Студента на следующий курс, правила предоставления академических отпусков.

3.1.4. Не переводить на следующий курс Студента, имеющего задолженность по оплате обучения (или в случае наличия этой задолженности у Заказчика), а также академическую задолженность по дисциплинам предыдущего курса, а при частичной задолженности - переводить Студента на следующий курс с установлением индивидуального срока для ликвидации академической задолженности или задолженности по оплате.

3.1.5. В случае нарушения Студентом правил внутреннего распорядка и других локальных актов Колледжа, регулирующих образовательный процесс, применить к Студенту дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из Колледжа.

3.1.6. В одностороннем порядке осуществлять действия, направленные на повышение уровня социальной защиты Студента и условий его обучения.

3.2. Студент вправе:

3.2.1. Получить среднее профессиональное образование по специальности, указанной в п. 1.1. в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3.2.2. Получить предлагаемые Колледжем дополнительные образовательные услуги, в случаях, указанных в п. 2.1.9.

3.2.3. Посещать факультативные занятия, предлагаемые Колледжем. обращаться к работникам Колледжа по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении.

3.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.2.5. Пользоваться имуществом Колледжа, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием, пользоваться библиотекой, информационными фондами Колледжа.

3.2.6. Принимать участие в конференциях, социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Колледжем.

3.2.7. Предъявить в письменном виде претензии по выполнению принятых Колледжем обязательств в недельный срок с момента появления факта, послужившего причиной возникновения претензии.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом и по отдельным- предметам учебного плана.

3.3.2. Требовать от Колледжа предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащее исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

4. Стоимость обучения и порядок расчетов.

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Студента составляет _____ (_____) руб.

____ коп. Стоимость образовательных услуг за учебный год (здесь и далее по тексту продолжительность учебного года считать десять календарных месяцев) составляет _____ (_____) руб.

00 коп.

_____ Подпись

_____ Подпись

4.2. Оплата за последующие курсы обучения может быть изменена в связи с индексацией цен.

4.3. Обучение Обучающегося осуществляется на условиях предварительной оплаты.

4.4. Порядок и сроки оплаты:

- ежегодно, 100 процентов от стоимости обучения за учебный год – до 1 сентября текущего учебного года;

График оплаты может изменяться с уведомлением Заказчика или Исполнителя, но не позднее 30 дней до очередного срока платежа.

4.5. В сумму оплаты за обучение не включаются расходы по оплате проживания в общежитии и связанных с этим коммунальных платежей.

4.6. В стоимости обучения не предусмотрено стипендиальное или иное социальное обеспечение Студента.

4.7. Заказчик вносит оплату путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Колледжа. Оплата услуг удостоверяется путем предоставления платёжного поручения, подтверждающего оплату.

5. Основание изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

5.2.1. По собственному желанию;

5.2.2. В случае существенного нарушения Колледжем своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пунктах 2.1.2 настоящего договора).

5.3. Колледж вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Колледжу фактически понесенных им расходов.

5.4. Колледж вправе досрочно и в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

5.4.1. Применение к Студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.4.2. Невыполнение Студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

5.4.3. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5.4.4. При неоплате образовательных услуг Колледжа в размере и в сроки, предусмотренные п. 1.1. и п. 4 настоящего договора.

5.4.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.5. При досрочном прекращении договора денежные средства, внесенные Заказчиком в течение учебного года и не затраченные на обучение Студента в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению Заказчика.

5.6. При восстановлении Студента заключается новый договор о платном обучении по расценкам, действующим на момент восстановления.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

_____ Подпись

_____ Подпись

6.5. Возникшие по настоящему договору споры разрешаются путем переговоров. Если согласие не достигнуто путем переговоров, споры разрешаются в судебном порядке.

7. Заключительные положения и срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «30» июня 20__ г.

7.2. Настоящий договор составляется:

- в двух экземплярах в случае, если Заказчик и Студент совпадают в одном лице, по одному для каждой из сторон;

- в трех экземплярах в случае, если в качестве Заказчика и Студента выступают разные лица, по одному для каждой из сторон.

7.3. Окончанием работ по данному договору является подписание актов о выполнении обязательств по договору.

7.4. Договор считается полностью выполненным и его действие прекращается с момента полного исполнения Сторонами договора своих обязательств.

8. Юридические адреса сторон

КОЛЛЕДЖ:

ОГБПОУ «РПТК»

390000, г. Рязань, ул. Солнечная. д. 6

Телефон/факс: 8 (4912) 25-62-34, 25-53-22

Минфин Рязанской области (ОГБПОУ «РПТК») л/с 20596Х64840)

ИНН 6234064392 КПП 623401001

ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Рязанской области г. Рязань

Р/с 03224643610000005900

БИК 016126031

К/с 40102810345370000051

ОГРН 1086234015670

Директор ОГБПОУ «РПТК» _____ Смыслов Анатолий Федорович

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Юр/факт адрес _____

Телефон/факс: _____

ИНН _____ КПП _____

Банковские реквизиты: _____

ОГРН _____

Подпись руководителя _____ /ФИО

М.П.

СТУДЕНТ:

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: по паспорту _____

Фактический адрес _____

Тел. _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Выдан _____

_____ «__» _____ г.

СНИЛС _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись

Подпись